



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMIDOURO

Edital de Retificação nº 01

Edital de Concurso Público - Nº 01/2019

O Município de Sumidouro, por meio do Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público o Edital de Retificação nº 01/2019:

Art. 1º. Do item 1.2. Quadro de Vagas:

Onde se lê:

103	Auxiliar de Serviços Agropecuários	-	-	-	01	Ensino Fundamental Completo + Curso de AUXILAR DE VETERINÁRIO e registro no CRMV
-----	------------------------------------	---	---	---	----	---

Leia-se: Alteração dos Requisitos:

103	Auxiliar de Serviços Agropecuários	-	-	-	01	Ensino Fundamental Completo
-----	------------------------------------	---	---	---	----	------------------------------------

Onde se lê:

107	Operador de Máquinas Pesadas	02	-	-	-	<u>Ensino Fundamental (1º segmento - até 5º ano)</u> <u>Acrescido de CNH categorias C, D ou E</u>
-----	------------------------------	----	---	---	---	--

Leia-se: Alteração do Nível de Escolaridade

107	Operador de Máquinas Pesadas	02	-	-	-	Ensino Fundamental Incompleto (1º segmento - até 5º ano) Acrescido de CNH categorias C, D ou E
-----	------------------------------	----	---	---	---	---

Onde se lê:

204	Auxiliar de Educação Infantil	21	20	01	-	Ensino Médio na Modalidade Normal - Formação de Professor
-----	--	----	----	----	---	---

Leia se: Alteração da nomenclatura do cargo:

204	Auxiliar de Educação Infantil e Mediador de Educação Especial	21	20	01	-	Ensino Médio na Modalidade Normal - Formação de Professor
-----	--	----	----	----	---	---



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMIDOURO

Onde se lê:

205	Auxiliar Veterinário	01	-	-	-	Ensino Médio Completo
-----	----------------------	----	---	---	---	-----------------------

Leia-se: Alteração dos Requisitos:

205	Auxiliar Veterinário	01	-	-	-	Ensino Médio Completo + Curso de Auxiliar de Veterinário e Registro no CRMV
-----	----------------------	----	---	---	---	---

Onde se lê:

212	Professor II	15	14	01	-	Formação em curso superior de graduação, de licenciatura plena, ou curso normal superior, admitida como formação mínima obtida em nível médio, na modalidade normal.
-----	--------------	----	----	----	---	--

Leia – se: Alteração dos Requisitos:

212	Professor II	15	14	01	-	Formação em Curso Superior em Pedagogia com habilitação dos anos iniciais do ensino Fundamental ou Normal Superior ou Formação em Magistério em nível médio.
-----	--------------	----	----	----	---	--

Onde se lê:

218	Técnico em Radiologia	01	-	-	-	Ensino Médio Completo + Curso Específico e Registro no Órgão competente	1.006,51	30h
-----	-----------------------	----	---	---	---	---	----------	-----

Leia-se: Alteração da carga horária:

218	Técnico em Radiologia	01	-	-	-	Ensino Médio Completo + Curso Específico e Registro no Órgão competente	1.006,51	24h
-----	-----------------------	----	---	---	---	---	----------	-----

Onde se lê:

330	Orientador Social	-	-	-	01	Curso Superior em Assistência Social ou Psicologia + Registro no Conselho
-----	-------------------	---	---	---	----	---

Leia-se: Alteração do Nível de Escolaridade

330	Orientador Social	-	-	-	01	Ensino Médio Completo
-----	-------------------	---	---	---	----	-----------------------



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMIDOURO

Art. 2º - Do item 7.2. Estruturação da Prova Objetiva:

Leia se:

QUADRO DE PROVAS NÍVEL MÉDIO					
Orientador Social					
Disciplinas	Nº. de questões	Pontos por questão	Total por Prova	Mínimo Em Pontos Para Habilitação (Por Disciplina)	Mínimo Em Pontos Para Habilitação (Por Total Da Prova)
Língua Portuguesa	10	2.0	20.0	2.0	50.0
Noções de Saúde Pública	10	2.0	20.0	2.0	
Legislação Municipal (LOM)	5	2.0	10.0	2.0	
Matemática (Raciocínio Lógico)	5	2.0	10.0	2.0	
Conhecimentos Específicos	10	4.0	40.0	4.0	
Total	40 questões	-	100 pontos	-	-

Art. 3º - Do Anexo II – **Síntese das Atribuições dos cargos:** altera-se as atribuições do cargo de Auxiliar de Educação Infantil (Auxiliar de Educação e Mediador de Educação Especial):

Acompanhar os serviços nos Centros de Educação Infantil nas unidades Escolares Municipais, em salas de aula ou em outros espaços, auxiliando e ministrando atividades para o desenvolvimento integral dos educandos; Acompanhar os alunos as saírem de locais de atividades, zelando por sua segurança, até deixarem as dependências escolares da creche ou pré-escola, acompanhados de seus responsáveis; Executar outras atividades correlatas para as quais for solicitado; Manter tratamento cordial e respeitoso para com todos em seu ambiente de trabalho; Manter seu fardamento limpo, bem como cuidar de sua higiene pessoal; Responder pelo material e equipamento posto a sua disposição para execução de seus serviços; responsabilizar-se pelas atividades de cuidar, educar e dar assistência às crianças da educação infantil matriculadas nas unidades escolares, respeitando as especificidades de cada etapa do desenvolvimento infantil, seus valores e individualidade; Realizar procedimento de higiene e cuidados das crianças referentes a) HIGIENE PESSOAL: banho, troca de roupas, fraldas, escovação e demais cuidados, zelando pelos pertences de cada criança; b) SAÚDE: administração de medicamentos e observação das alterações físicas e de comportamento das crianças atendendo as suas necessidades; c) SONO: organização de ambiente, acomodação e acompanhamento das crianças no horário do sono; d) ALIMENTAÇÃO: responsabilizar-se pela alimentação direta das crianças nos horários estabelecidos, estimulando a autonomia e hábitos alimentares saudáveis. Nos casos de crianças com alergias e/ou intolerância alimentar, zelar pelo cumprimento do cardápio conforme necessidade da



criança; **SEGURANÇA:** observar as regras de segurança no atendimento às crianças e na utilização de materiais, equipamentos e instrumentos durante o desenvolvimento das rotinas diárias, acompanhando e cuidando para o conforto, boa acomodação, segurança nos ambientes internos e externos da unidade escolar, bem como prever situações de risco; Realizar limpeza, higienização, manutenção diária das condições ambientais de sua responsabilidade, inclusive dos brinquedos pedagógicos e colchonetes utilizados no horário do sono; Auxiliar no cuidado e na educação das crianças com deficiência, estimulando-as desenvolverem autonomia, o enfrentamento de obstáculos, trabalhando a autoestima e as relações sociais; (...)

Art. 4º - Do anexo III - Conteúdo Programático:

Onde se lê:

~~PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL II (1º AO 5º ANO)~~

Leia-se:

Professor II

A) O Conteúdo para Operador de Maquinas Pesadas passa a ser:

ESCOLARIDADE – NIVEL FUNDAMENTAL INCOMPLETO
--

PROGRAMA DE PORTUGUÊS: Leitura e compreensão de textos. Fonemas: vogais e consoantes; sílaba e divisão silábica; Ortografia; Pontuação; Acentuação tônica e gráfica; Substantivos e Adjetivos: gênero e número; Verbos regulares; Frase e oração.

PROGRAMA DE MATEMÁTICA: Adição, subtração, multiplicação e divisão de números naturais. Noção elementar numérica e gráfica de conjuntos.

CONHECIMENTOS GERAIS E LOCAIS: Sobre o Município e atualidades: Assuntos de interesse geral nas esferas: Municipal, Estadual e Nacional, Internacional, amplamente veiculados na imprensa escrita e/ou falada (jornais, revistas, rádio, televisão e/ou sites na internet).

CONTEÚDO ESPECÍFICO: Regras de relações humanas adequadas ao trabalho. Legislação de trânsito: regras gerais de circulação. Regra de ultrapassagem. Regra de mudança de direção. Regra de preferência. Velocidade permitida. Classificação das vias deveres e proibições. Infrações básicas para a apreensão de documentos de habilitação de acordo com o Código de Trânsito Brasileiro. Infrações básicas para a cassação de documentos de habilitação. Principais crimes e contravenções de trânsito. Conhecimento de sinais sonoros e gestos de agente autoridade de trânsito. Tipos de sinalização; placas de regulamentação; advertência e indicação; sinais luminosos; Conhecimento de defeitos simples do motor. Procedimentos corretos para economizar combustível. Cuidados necessários para conservar o veículo em boas condições mecânicas. Conhecimento básico sobre sistema de freios. Defeitos simples do sistema elétrico. Porte de documentos obrigatórios do veículo e do condutor; Conhecimento de regras de hierarquias no serviço público municipal; atitudes no serviço; regras básicas de comportamento profissional para o trato diário com o público interno e externo e colegas de trabalho; Segurança do trabalho e prevenção de acidentes e incêndio. Código de Trânsito Brasileiro; Resoluções, Deliberações, Portarias e demais Leis expedidas pelos órgãos componentes do Sistema Nacional de Trânsito. Direção Defensiva. Noções de mecânica de autos. Manutenção e Limpeza de veículos. Noções de procedimentos de Primeiros Socorros. Outras questões que abordem situações, procedimentos e conhecimentos específicos do cargo a ser exercido. Ética no serviço



público. Sugestões Bibliográficas: Código de Trânsito Brasileiro e suas Alterações. Manual Brasileiro de Sinalização de Trânsito – Volumes I e II. Manuais e Apostilas sobre o Novo Código de Trânsito. Noções de Primeiros Socorros no Trânsito Brasileiro. Educação no Trânsito - A Nova Legislação - Edição 2002. Manuais e Normas de Condução e Manutenção de Veículos. Código de Trânsito Brasileiro e suas alterações; Resoluções do CONTRAN 160 e 168.

http://www.denatran.gov.br/http://www.denatran.gov.br/download/Resolucoes/RESOLUCAO_CONTRAN_168.pdf
http://www.denatran.gov.br/download/Resolucoes/RESOLUCAO_CONTRAN_160.pdf

B) O Conteúdo para Orientador Social passa a ser:

ESCOLARIDADE - NÍVEL MÉDIO

PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA: Leitura e interpretação de texto. Variações linguísticas. Funções da linguagem. Tipos e gêneros de texto. Coesão e coerência textuais. Ortografia (atualizada conforme as regras do novo Acordo Ortográfico): emprego de letras; uso de maiúsculas e minúsculas; acentuação tônica e gráfica; pontuação. Fonologia/ fonética: letra/fonema; encontros vocálicos, consonantais e dígrafos. Morfologia: elementos mórficos e processos de formação de palavras; classes de palavras. Sintaxe: termos das orações; orações coordenadas e subordinadas; concordância nominal e verbal; regência nominal e verbal; crase. Semântica: denotação, conotação; sinonímia, antonímia, homonímia e paronímia; polissemia e ambiguidade. Figuras de linguagem.

LEGISLAÇÃO: Lei Orgânica Municipal Atualizada.

MATEMÁTICA (RACIOCÍNIO LÓGICO): Números naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais e complexos; Sistema de medidas legais; Sistema monetário brasileiro; Razão e Proporção; Grandezas diretamente e inversamente proporcionais; Regra de três simples e composta; Porcentagem; Juros simples e compostos; Potenciação; Raciocínio lógico; Sequências; Progressões aritméticas e geométricas; Análise combinatória; Probabilidade; Resolução de situações problemas; Cálculo de áreas e volumes.

CONHECIMENTOS BÁSICOS DE INFORMÁTICA: Conhecimentos sobre princípios básicos de informática, incluindo hardware, impressoras, scanners e multifuncionais. Conhecimento básico sobre Segurança da Informação. Conceitos básicos relacionados ao ambiente Windows 7, 8, 10 e suas funcionalidades: ícones, atalhos de teclado, janelas, arquivos, pastas, programas, aplicativos Microsoft Office 2010 e 2016. Conceitos básicos de Internet e Intranet e utilização de navegadores: browsers, correio eletrônico, sites de busca e pesquisa, grupos de discussão procedimentos e ferramentas de segurança aplicáveis a redes e na internet. Conceitos básicos de tarefas e procedimentos de informática: armazenamento de dados e realização de cópia de segurança (backup), organização e gerenciamento de arquivos, pastas e programas, proteção de equipamentos e de sistemas de informática.

CONHECIMENTOS ESPEÍFICOS: Lei Orgânica da Assistência Social - Lei no 8.742/93; Lei no 8.842/94 - Política Nacional do Idoso; Orientações Técnicas para o Serviço de Acolhimento Institucional; Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA); Política Nacional de Assistência Social; Lei Orgânica da Saúde (LEI Nº 8.080, DE 19 DE SETEMBRO DE 1990; LEI Nº 8.142, DE 28 DE DEZEMBRO DE 1990; LEI COMPLEMENTAR 141, DE 13 DE JANEIRO DE 2012; DECRETO Nº 7508, DE 28 DE JUNHO DE 2011). MDS-NOB-SUAS-RH.



C) O Conteúdo para Advogado do CREAS passa a ser:

ADVOGADO CREAS: Política Nacional de Assistência Social - PNAS/2004; Cidadania; direitos sociais; seguridade social; Proteção Social; Violência Social; Família; Políticas Públicas; Estado e Serviços Públicos. Reordenamento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos na Política de Assistência Social. CRAS. Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS/1993. Lei da Adoção nº 12.010, de 3 agosto de 2009 e alterações, a qual dispõe sobre a adoção. Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA/1990. Tipificação dos Serviços Socio-assistenciais; Texto da Resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009; SUS, ESF, SUAS, LOAS. Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS)- Lei Federal nº 8.742/93. **Direito Constitucional:** Constituição: conceito, conteúdo, estrutura e classificação; interpretação e aplicação das normas constitucionais. Poder constituinte; Emenda à Constituição. Hierarquia das normas jurídicas. Princípio da supremacia da Constituição. Controle de constitucionalidade: difuso e concentrado. Conceitos do Estado e de Nação. Elementos constitutivos do Estado. Formas de Estado, Formas de Governo. Organização do Estado Brasileiro: divisão espacial do poder. Estado Federal. União. Estados Federados. Municípios: criação, competência e autonomia. Princípios gerais da administração pública. Servidores públicos. Poder Executivo: atribuições e responsabilidades. Estrutura e funções. Crimes de responsabilidade. Direitos e garantias fundamentais. Habeas corpus, habeas data, mandado de segurança, mandado de injunção, Ação Civil Pública e Ação Popular. Da Política Urbana; Licitações e Contratos. **Direito Processual Civil (de acordo com o novo Código de Processo Civil – Lei 13.105/15):** Jurisdição: conceito, modalidades, poderes, princípios e órgãos. Ação: conceito, natureza jurídica, condições e classificação. Pressupostos processuais. Competência: objetiva, territorial e funcional. Modificações e declaração de incompetência. Sujeitos do processo. Partes e procuradores. Juiz, Ministério Público e dos Auxiliares da Justiça. Dos atos processuais. Forma, tempo e lugar. Atos da parte e do juiz. Prazos: conceito, classificação, princípios. Comunicação. Da preclusão. Do processo. Conceito e princípios, formação, suspensão e extinção. Do procedimento ordinário. Do procedimento sumário. Da petição inicial: conceito, requisitos e juízo de admissibilidade. Do pedido: espécies, modificação, cumulação. Da causa de pedir. Da resposta do réu. Contestação, exceções reconvenção. Da revelia. Das providências preliminares e julgamento conforme o estado do processo. Da antecipação de tutela. Da prova. Conceito, modalidades, princípios gerais, objeto, ônus, procedimentos. Da audiência de instrução e julgamento. Da sentença. Da coisa julgada. Dos recursos. Conceito, fundamentos, princípios, classificação, pressupostos de admissibilidade, efeitos, juízo de mérito. Apelação. Agravo. Embargos infringentes, de divergência e de declaração. Recurso Especial, Extraordinário e Ordinário. Ação Rescisória. Das nulidades. Da Execução. Liquidação de sentença. Do cumprimento da sentença. Impugnação. Do processo de execução. Pressupostos e princípios informativos. Espécies de execução. Da execução fiscal. Da execução contra a Fazenda Pública. Da ação monitoria. Dos embargos do devedor: natureza jurídica e procedimento. Dos embargos de terceiro: natureza jurídica, legitimidade e procedimento. Do processo cautelar. Dos procedimentos cautelares específicos: arresto, sequestro, busca e apreensão, alimentos provisionais, exibição, produção antecipada de provas, arrolamento de bens, justificação, protestos, notificações e interpelações, homologação do penhor legal, da admissão em nome de nascituro, do atentado, do protesto e da apreensão de títulos, outras medidas provisionais. Ações possessórias e ação de usucapião. Juizados Especiais Cíveis. Ação Civil Pública. Ação Popular. Mandado de Segurança. Reclamação. **Direito Civil:** Das pessoas (naturais e jurídicas) Capacidade e estado das pessoas. Emancipação. Domicílio e residência. Dos bens. Dos Fatos jurídicos. Negócio jurídico. Atos jurídicos lícitos. Atos jurídicos ilícitos. Prescrição e decadência. Da prova. Direitos das obrigações. Conceitos e fontes. Das modalidades das obrigações. Do adimplemento e extinção das obrigações: conceitos gerais. Do inadimplemento das obrigações: mora; perdas e danos; juros legais; cláusula penal.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SUMIDOURO

D) O Conteúdo Específico para Coordenador de Turno passa a ser:

Conceitos básicos do desenvolvimento Infantil. O brincar. Inclusão Escolar. Inspeção escolar. Motivação. Direitos e Deveres da criança e do adolescente previstos na Lei 8069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente atualizado. Parâmetros Curriculares para a Educação Infantil, primeiro e segundo ciclos. Conceitos Básicos da Educação Nacional contidos na LDB 9394/96 atualizada. Diretrizes Curriculares para a Educação Infantil.

Art. 5º - Este Edital de retificação entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

Sumidouro (RJ), 19 de novembro de 2019.

Eliesio Peres da Silva
Prefeito Municipal